

Dom za starije osobe Ličko – senjske županije
Vrtlarska ulica 36/38
53000 Gospić
OIB: 29577971491
tel.: 385 (053) 572 813, fax.: 385 (053) 574 800
internetska adresa: www.dom-lickosenjska.hr
e-mail: dom.gospic@gs.t-com.hr
KLASA: 400-01/25-01/11
URBROJ:2125-75-02-25-02
U Gospiću, 03.03.2025.g.

PONUĐITELJIMA

PREDMET: ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

Naručitelj **Dom za starije osobe Ličko – senjske županije, Vrtlarska ulica 36/38, 53000 Gospić, OIB: 29577971491**, pokrenuo je postupak nabave za predmet nabave: **nabava SREDSTAVA ZA ČIŠĆENJE za potrebe Doma za starije osobe Ličko – senjske županije u 2025.g.**, prema troškovniku/specifikaciji, CPV oznaka i naziv: 39800000-0 SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE

Napomena:

Sukladno članku 12. st.1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22) za ovaj predmet nabave naručitelj nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je godišnja procijenjena vrijednost nabave iz Plana nabave manja od 26.540,00 € bez PDV-a (jednostavna nabava).

1. OPIS PREDMETA NABAVE:

1.1. Predmet nabave je nabava MATERIJAL I SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE za potrebe Doma za starije osobe Ličko – senjske županije u 2025.g., prema troškovniku/specifikaciji.
CPV oznaka i naziv: 39800000-0 SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE, EV. BROJ 2/25 JDN

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 26.540,00 € bez PDV-a.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave, sukladno troškovniku koji se nalazi u prilogu dokumentacije. Sve stavke troškovnika moraju biti popunjene.

1.2. Vrsta, kvaliteta, količina ili opseg predmeta nabave:

Količina predmeta nabave je određena u Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. Količina predmeta nabave je okvirna, a računi će se ispostavljati temeljem stvarne potrošnje električne energije. Stvarno nabavljena količina može biti manja ili veća od okvirnih količina predviđenih Troškovnikom, ali plaćanja po sklopljenom ugovoru ne mogu prijeći iznos procijenjene nabave bez PDV-a.

1.1. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Ponudena roba mora po kakvoći i zdravstvenoj ispravnosti odgovarati svim važećim propisima Republike Hrvatske, te zadovoljiti tražene odredbe – uvjete iz dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj je dužan prilikom isporuke, uz svaku vrstu robe dostaviti deklaraciju.

Ponudena roba mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave.

Sva isporučena jedinica pakiranja mora sadržavati podatke u skladu s važećim Pravilnikom o označavanju, reklamiranju i prezentiranju hrane, a količina predmeta robe treba se navesti kako je navedeno u Troškovniku-specifikaciji robe kao što je traženo.

Sredstva za čišćenje moraju biti u skladu s mjerilima oznake za okoliš EU Ecolabel za sredstva za čišćenje.

1.4. Troškovnik

Nalazi se u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj je obavezan ispuniti troškovnik. Nakon što ponuditelj upiše u troškovnik sve tražene ponudbene podatke iz svoje ponude, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrđuje vjerodostojnost troškovnika.

Pri ispunjavanju troškovnika ne smiju se dodavati redovi ili stupci, ili na bilo koji način mijenjati format. Svaki dio ponude koji se, po mišljenju Ponuditelja, ne može detaljno izraziti kroz ponudeni formular, potrebno je priložiti na posebnom papiru, te ga uvezati i obilježiti kao sastavni dio ponude.

2. UVJETI NABAVE:

2.1. Način izvršenja: Ugovor o nabavi u kojem su određeni svi uvjeti, na rok od dvanaest (12) mjeseci.

2.2. Rok isporuke/ rok trajanja ugovora:

Rok isporuke robe počinje teći danom stupanja na snagu ugovora o javnoj nabavi. Prije sklapanja ugovora o javnoj nabavi ponuditelju će biti dostavljena Odluka o odabiru u kojoj će pored Zakonom propisanih elemenata biti utvrđena i vrijednost ugovora o jednostavnoj nabavi. Nabava će se vršiti prema potrebama naručitelja, a količine će biti određene pojedinačnim narudžbama naručitelja. Duljina trajanja ugovora je 12 mjeseci.

2.3. Mjesto isporuke:

Mjesta isporuke definirana su u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije:

- a) mjesto isporuke Dom za starije osobe Ličko – senjske županije, Vrtlarska ulica 36/38, 53000 Gospić,
- b) mjesto isporuke Dom za starije osobe Ličko – senjske županije, Podružnica Otočac, V. Nazora 16a, 53220 Otočac,
- c) mjesto isporuke Dom za starije osobe Ličko – senjske županije, Podružnica Udbina, Krbavska ulica 2, 53234 Udbina.

2.4. Rok valjanosti ponude: Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

2.5. Cijena ponude: Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijena ponude iskazuje se u eurima.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: Naručitelj će platiti račun za isporučenu robu u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, doznakom na žiroračun ponuditelja, odnosno podizvoditelja. Na svakom računu je potrebno označiti broj ugovora. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

2.7. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

(U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema zadanom kriteriju, naručitelj će prema Zakonu o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije).

2.8. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave na temelju članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 1. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja :

1. Potvrda Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za nadmetanje (članak 252. ZJN)

Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Naručitelj će ponuditelja isključiti iz postupka javne nabave ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja ovih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- a) potvrdu porezne uprave o stanju duga ili
- b) jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako ne postoji dokument pod a) ili
- c) ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti pod a) i b) ponuditelj ili natjecatelj dostavlja Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Potvrda, jednakovrijedni dokument ili izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

2. **Izjava o nekažnjavanju** - Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana poziva na nadmetanje. Izjava ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika (u privitku).

Dokazi pravne i poslovne sposobnosti (uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost):

1. **Izvod iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta** gospodarskog subjekta. Iz dostavljenog Izvoda mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje predmeta nabave. Ako se odgovarajući izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. **Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sukladnost s normama osiguranja kvalitete iz čl.73.ZJN: Za potrebe utvrđivanja normi osiguranja kvalitete iz čl.73.st.1. ZJN.

Potrebno priložiti:

Kopiju rješenja o upisu u registar biocidnih pripravaka, kao PROFESSIONAL BY FAKS HELIZIM- 10 kg ili jednakovrijedan

Atest o kvaliteti proizvoda

Potvrdu neovisne institucije o dezinfekcijskom učinku deterdženta na navedenim temperaturama

Sredstva za čišćenje moraju biti u skladu s mjerilima oznake za okoliš EU Ecolabel za sredstva za čišćenje.

Ponuditelj se obvezuje izraditi planove i evidencije čišćenja u skladu s preduvjetnim programima HACCP-a. Ponuditelj se obvezuje izvršiti edukaciju djelatnika.

Dokazi tehničke i stručne sposobnosti:

1. **Popis ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, s iznosom i datumom isporuke te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu ovoga Zakona ili privatnog subjekta.**

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ponuditelj izrađuje, potpisuje (ovlaštena osoba za zastupanje) i žigom ovjerava popis značajnih ugovora. Potvrdoma Ponuditelj dokazuje da je uredno ispunio ugovorne obveze u ukupnoj vrijednosti jednako ili većoj od procijenjene vrijednosti nabave, bez uračunatog PDV-a.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:

Potrebno je dostaviti dokaz /potvrdu o izvršenju minimalno jednog istog ili sličnog ugovora kao što je predmet nabave, barem u iznosu od 26.540,00 € (bez PDV-a).

Sve dokumente koje javni Naručitelj zahtijeva sukladno člancima 67. do 74. ZOJN, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s ovim odjeljkom Zakona, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih istih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

3. OBLIK I SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati kako slijedi:

- Ispunjen, potpisan i pečatom ovjeren ponudbeni list,
- Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja ponuditelja sukladno Dokumentaciji za nadmetanje,
- Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja ponuditelja sukladno Dokumentaciji za nadmetanje,
- Traženi dokazi o sposobnosti, koje je naručitelj odredio u Dokumentaciji za nadmetanje,
- Ispunjen, potpisan i pečatom ovjeren troškovnik,
- Izjave:
 - o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje,
- Sadržaj ponude sa popisom dokumenata i ostalih priloga ponude. Ako je ponuda sastavljena od više dijelova ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

- Obrazac ponudbenog lista (Obrazac 1. za ponuditelje, Obrazac 1 b za zajednicu ponuditelja, Obrazac 1 c Izjava o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja, Obrazac 1 a o podacima za podizvoditelje) čini sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.
- Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno,
- **Prijedlog ugovora** (popunjen i potpisan od strane ponuditelja, u skladu sa uvjetima dokumentacije – Poziva za dostavu ponude)

4. ROK, NAČIN I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Rok za dostavu ponuda: do 11.03.2025.g. do 10,00 sati.

Način dostave ponuda: osobno ili poštom.

Mjesto dostave ponuda: Dom za starije osobe Ličko – senjske županije, Vrtlarska ulica 36/38, 53000 Gospić (na urudžbeni zapisnik). Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi,
- naznaka „ne otvaraj“

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranje ponude.

Otvaranje ponuda dana: 11.03.2025.g. u 10,00 sati, u prostorijama naručitelja. **Otvaranje ponuda nije javno** (nije obveza po ZJN javno otvaranje ponuda za jednostavne nabave).

5. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog poziva za dostavu ponuda.

Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALO

Za sva pojašnjenja vezano za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Kontakt osoba: Ankica Jurjević ili Lorena Dujmović, bacc.javne uprave, specijalisti javne nabave u Domu za starije osobe Ličko – senjske županije, Vrtlarska ulica 36/38, 53000 Gospić, radnim danom od 08,00 do 14,00 sati. Broj telefona: 053 572 813 , 053 572 890, 053 572 891, broj telefaksa: 053 574 800. e- mail:dom.gospic@gs.t-com.hr .

S poštovanjem,



Sanacijski upravitelj:

Darko Banić, dipl.oec.